



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
KEÇİBORLU MESLEK YÜKSEKOKULU

2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

31.12.2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
I.A. MİSYON VE VİZYON	2
I.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
I.C. HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER	2
I.C.1. Fiziksel Yapı	2
I.C.1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²)	2
I.C.1.2. Eğitim Alanları	3
I.C.1.3. Sosyal Alanlar	3
I.C.1.3.1. Kantin ve Kafeteryalar	3
I.C.1.3.2. Yemekhaneler	3
I.C.1.3.3. Spor Tesisleri	3
I.C.1.3.4. Toplantı – Konferans Salonları	3
I.C.1.4. Hizmet Alanları	3
I.C.1.4.1. Akademik Personel Hizmet Alanları	3
I.C.1.4.2. İdari Personel Hizmet Alanları	3
I.C.2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)	3
I.C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	5
I.C.4. İnsan Kaynakları	7
I.C.4.1. Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.5. SDÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	8
I.C.4.8. İdari Personel Sayıları	8
I.C.4.9. İdari Personelin Eğitim Durumu	9
I.C.4.10. İdari Personelin Hizmet Süresi	9
I.C.4.11. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	9
I.C.4.12. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları	9
Sunulan Hizmetler	10
I.C.4.13. Eğitim Hizmetleri	10
I.C.4.13.1. Öğrenci Kontenjanları	10
I.C.4.13.2. Öğrenci Sayıları	10
I.C.4.13.3. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	11
I.C.4.13.4. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	11
I.C.4.14. Araştırma-Geliştirme Hizmetleri	11
I.C.4.15. Akademik ve İdari Hizmetler	11
I.C.4.16. Sağlık Hizmetleri	11
I.C.4.17. Diğer Hizmetler	12
I.C.5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
I.C.6. Diğer Hususlar	12
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	13
II.A. HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	13
II.B. ÖNCELİKLİ AMAÇ VE HEDEFLER	14
II.C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	14
II.D. DİĞER HUSUSLAR	15
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	15
III.A. MALİ BİLGİLER	15
III.A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	15
III.A.1.1. Bütçe Giderleri	15
III.A.2. Mali Denetim Sonuçları	15
III.A.3. Diğer Hususlar	15
III.B. PERFORMANS BİLGİLERİ	
III.B.1.2. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları	16
III.B.1.3. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları	16
III.B.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayıları	18
III.B.1.5. Mezun Olan Öğrenci Sayıları	18
III.B.1.6. Yan Dal ve Çift Ana Dal Program Bilgileri	19
III.B.1.7. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	19
III.B.1.8. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri	19

<i>III.B.2. Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler</i>	<u>20</u>
III.B.2.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler.....	20
III.B.2.2. Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetlere Katılan Personel Sayıları	21
III.B.2.4. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar	21
III.B.2.5. Unvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları	21
III.B.2.6. Döner Sermaye Faaliyetleri.....	21
III.B.2.7. Proje Bilgileri.....	22
<i>III.B.3. Sağlık Faaliyetleri</i>	23
<i>III.B.4. Diğer Hususlar</i>	23
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
IV.A. ÜSTÜNLÜKLER	23
IV.B. ZAYIFLIKLAR.....	23
DEĞERLENDİRME	23
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	23
VI. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	24

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Meslek Yüksekokulumuz vermiş olduğu, nitelikli ve uygulamalı ön lisans eğitimi, yıllardır birçok öğrencimize mesleki donanım kazandırmakta ve kariyerlerine önemli katkılar sağlamaktadır. Yüksekokulumuz, Bankacılık ve Sigortacılık, Bilgisayar Programcılığı, Makine, Otomotiv Teknolojisi, Uçak Teknolojisi ve Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programlarıyla eğitim ve öğretime, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi çatısı altında devam etmektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin beklenen düzeylerde olması, nitelikli öğretim elemanları sayesinde gerçekleşmektedir. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının birçoğu yüksek lisans ve doktora eğitimini tamamlayıp, Öğretim Görevlisi, Dr.Öğr.Üyesi ve Doçent kadrolarında görevlerine devam etmektedir. 2023 yılı içinde Öğretim Elemanı kadromuz, nitelik ve nicelik bakımından güçlendirilerek artırılmıştır.

Bölgesel önemi yüksek olan konumundan faydalanarak Keçiörlü Meslek Yüksekokulu, geçmişten beri bünyesinde bulunan programları ve tematik alanına uygun olarak, stratejik önemi bulunan, havacılık temalı programlarıyla her geçen gün öne çıkmakta ve alanında söz sahibi bir meslek yüksekokulu olma yolunda hızla ilerlemektedir. Bu hedefle yüksekokulumuza kazandırılacak olan hem fiziksel altyapı hem de akademik gelişim için çalışmalarımız devam etmekte ve bölgede yükselen bir değer olarak Keçiörlü Meslek Yüksekokulu nitelikli eğitim ve öğretimi sürdürmektedir.

Dr.Öğr.Üyesi İlknur Ülkü ARMAĞAN
Yüksekokul Müdürü

I.GENEL BİLGİLER

I.A.MİSYON VE VİZYON

Misyon	Ülke çıkarları doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, çağdaş değerleri benimsemiş, bilimsel düşünceyi kendine rehber edinmiş, rekabet gücü olan tekniker ve meslek elemanı yetiştirmek.
Vizyon	Yüksekokulumuzu; en gelişmiş teknik donanım, altyapı ve deneyimli akademisyen kadrosundan oluşturularak teknoloji üreten ve öğrenciler tarafından en çok tercih edilen Meslek Yüksekokulu olmasını sağlamaktır.

I.B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	Keçiörlü Meslek Yüksekokulunun açılması Üniversitenin 16.06.1994 tarih ve 30/9 sayılı Senato kararı ile kararlaştırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na teklif edilmiş, Y.Ö.K. Genel Kurulunun 21.07.1994 tarihli kararı ile onaylanarak, 1994–1995 Eğitim-Öğretim yılında öğretime başlamıştır.
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<p>Yüksekokul: Belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur.</p> <p>Yüksekokul organları, yükseköğretim müdürü, yükseköğretim kurulu ve yükseköğretim yönetim kuruludur.</p> <p>Yüksekokul Müdürü Görev, yetki ve sorumlulukları:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) Yükseköğretim kuruluna başkanlık etmek, yükseköğretim kurulunun kararlarını uygulamak ve yükseköğretim birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yükseköğretim genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,(3) Yükseköğretim ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yükseköğretim bütçesi ile ilgili yükseköğretim yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,(4) Yükseköğretim birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,(5) 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak,(6) 5018 sayılı yasa dolayısıyla harcama yetkilisi olarak üst yönetime karşı sorumludur.

I.C.HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

I.C.1.Fiziksel Yapı

I.C.1.1.Toplam Kapalı Alan (m²)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları	
	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı
856	1393	285	90	520	266	615		70

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane,Kütüphane,Konferans Salonu, vb.

I.C.1.2.Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi						
Sınıf		13	3			
Bilgisayar Lab.			3			
Atölye		4	1		1	
Diğer			1			
Toplam		17	8		1	

I.C.1.3.Sosyal Alanlar

I.C.1.3.1.Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: 1 adet

Kantin alanı: 78,50 m²

I.C.1.3.2.Yemekhaneler

Yemekhane alanı: 217 m²

Yemekhane kapasitesi: 100 kişi

I.C.1.3.3.Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: 70 m²

I.C.1.3.4.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	1					
Konferans Salonu Sayısı					1	
Toplam	1				1	

I.C.1.4.Hizmet Alanları

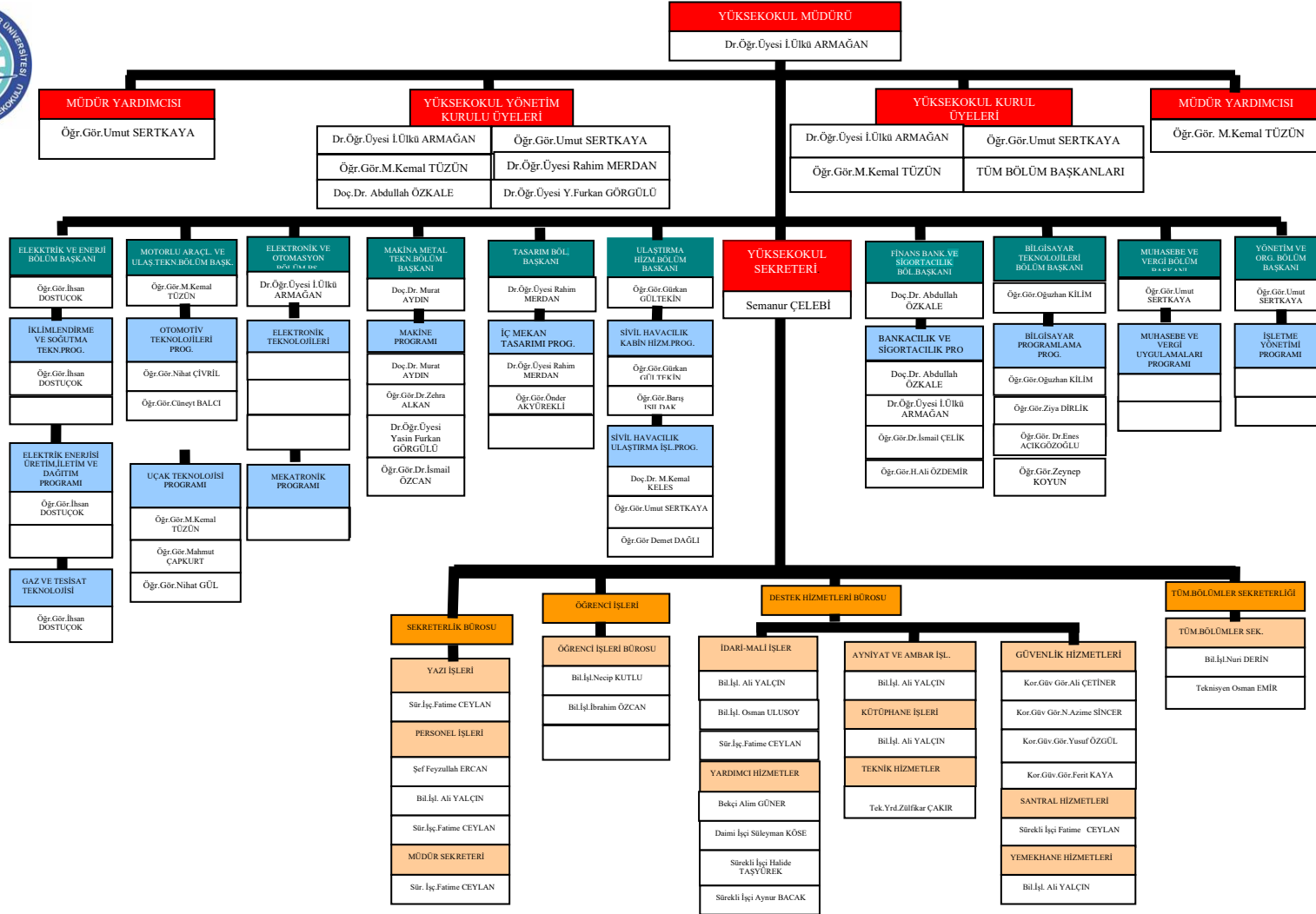
I.C.1.4.1.Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	17	250	
Diğer			
Toplam	17	250	

I.C.1.4.2.İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	4	86	
Diğer			
Toplam	4	86	

I.C.2.Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)



I.C.3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	Taşınır Kodu	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
		Sayı	Toplam Kayıt Tutarı	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı
Masaüstü Bilgisayar	255.02.01.01.01.01	45		30		-	-
Taşınabilir Bilgisayar	255.02.01.01.02	17		21		-	-
Kitap	255.07.02.01	-		1043		54	-
Projeksiyon	255.02.05.01.01	-		29		-	-
Slayt makinesi	255.02.05.01.02	-		-		-	-
Tepegöz	255.02.05.01.02	-		-		-	-
Episkop	255.02.05.01.03	-		-		-	-
Barkod Okuyucu	255.02.02.01.13	3		-		-	-
Baskı makinesi	255.02.03.99	1		-		-	-
Fotokopi Makinesi	255.02.03.01	1		-		-	-
Faks	255.02.04.02	1		-		-	-
Fotoğraf Makinesi	255.02.05.04.02	1		-		-	-
Kameralar	255.02.05.04.01	-		-		-	-
Televizyonlar	255.02.05.04.02	-		1		-	-
Tarayıcılar	255.02.02.02	5		-		-	-
Müzik setleri	255.02.05.02.01	-		-		-	-
Mikroskop (01)	253.03.06.06.01	-		-		-	-
Mikroskop (02)	253.03.06.06.02	-		-		-	-
DVD'ler	255.07.03.07	-		-		-	-
Torna	25302030101	-		1		-	-
Saç Kesme	2530203020301	-		1		-	-
Saç Kıvrırma	25302030111	-		1		-	-
Vakum Pomp.	25303029901	-		1		-	-
Akışkan Terazisi	2530304010101	-		-		-	-
Kaynak Makinesi	25302030107	-		4		-	-
Boru Kesme Makinesi	2530203020302	-		1		-	-
Temel Elektrik Setleri	25508021904	-		1		-	-

Dijital Elektronik Setleri	25303040599	-	-	-	-	-
Hava Kompresörü	25302050108	1	-	-	-	-
Hidrolik Kriko	2530203029918	-	1	-	-	-
Matkap	25302030106	-	5	-	-	-
Çim Biçme Makinesi	25302010301	-	1	-	-	-
Dijital Göstergeli Kumpaslar	2530304020203	-	1	-	-	-
Kumpaslar	2530304020201	-	1	-	-	-
Multimetre	2530304050301	-	2	-	-	-
Soğutma Örnekleme Cihazları	2530306022203	-	2	-	-	-
Yüksek Basıncılı Portatif Yıkama	25303010501	-	1	-	-	-
Komparatörler Silindir	2530304020401	-	3	-	-	-
İnfrared Isıtıcılar UFO Isıtıcı	25502990204	-	-	-	-	-
Kesme Makineleri	25302100204	-	1	-	-	-
Klima Arıza Bulma Seti	253020105	-	-	-	-	-
Freze Tezgahları	25302030102	-	-	-	-	-
Zımpara Motoru	25302030124	-	-	-	-	-
Havya Takımları	25302030205	-	-	-	-	-
Hava İstasyonları Lehimleme	25303060804	-	1	-	-	-
Alet Dolapları	25501051605	-	2	-	-	-
Oksijen Tüpü	2559902	-	1	-	-	-

I.C.4.İnsan Kaynakları

I.C.4.1.Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen
Profesör				
Doçent	3			
Dr.Öğr.Üyesi	5			
Öğr. Gör.	19		1	
Arşt. Gör.				
Toplam	27		1	

I.C.4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Sayı
Profesör			
Doçent			
Dr.Öğr.Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi			
Toplam			

I.C.4.3.Gelen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr.Öğr.Üyesi				
Öğretim Görevlisi		3		
Araştırma Görevlisi				
Toplam		3		

I.C.4.4.Ayrılan Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr.Öğr.Üyesi				
Öğretim Görevlisi	1			1
Araştırma Görevlisi				
Toplam	1			

I.C.4.5.ISIBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri									375 Sayılı KHK
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41	
Profesör										

Doçent										
Dr.Öğr.Üyesi										
Öğr. Gör.										0
Arş. Gör.										
Toplam										0

I.C.4.6.Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri									
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41	
Profesör										
Doçent										
Dr.Öğr.Üyesi										
Öğr. Gör.										
Arş. Gör.										
Toplam										

I.C.4.7.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör						
Doçent				1	1	1
Dr.Öğr.Üyesi			1		1	3
Öğretim Görevlisi		1	5	7	4	2
Arş. Gör.						
Toplam		1	6	8	6	6

I.C.4.8.İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen	Fiilen Görev Yapan Toplam
Genel İdari Hizm.	7	6			7
Sağlık Hizm.					
Teknik Hizm.	1	2			1
Eğitim Öğretim Hizm.					
Avukatlık Hizm.					
Din Hizm.					
Yardımcı Hizm.	2	1			2
Daimi İşçi	1				1
Sürekli İşçi				7	7
Toplam	11	9		7	18

I.C.4.9.İdari Personelin Eğitim Durumu

Hizmet Sınıfı	Eğitim Derecesi				
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Lisansüstü
Genel İdari Hizmetler		1	2	4	
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler			1		
Eğitim Öğretim Hizmetleri					
Avukatlık Hizmetleri					
Din Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler	2				
Toplam	2	1	3	4	

I.C.4.10.İdari Personelin Hizmet Süresi

Hizmet Sınıfı	Hizmet Süresi					
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Genel İdari Hizmetler				1		6
Sağlık Hizmetleri						
Teknik Hizmetler						1
Eğitim Öğretim Hizmetleri						
Avukatlık Hizmetleri						
Din Hizmetleri						
Yardımcı Hizmetler						2
Toplam				1		9

I.C.4.11.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Genel İdari Hizmetler				1	3	3
Sağlık Hizmetleri						
Teknik Hizmetler						1
Eğitim Öğretim Hizmetleri						
Avukatlık Hizmetleri						
Din Hizmetleri						
Yardımcı Hizmetler						2
Daimi İşçi						1
Toplam				1	3	7

I.C.4.12.Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları

	Erkek	Kadın	Toplam
Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları	1	2	3

Sunulan Hizmetler

I.C.4.13.Eğitim Hizmetleri

I.C.4.13.1.Öğrenci Kontenjanları

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim				II. Öğretim			
	Kontenjan	1. Yerleştirme	Ek Yerleştirme	Doluluk Oranı	Kontenjan	1. Yerleştirme	Ek Yerleştirme	Doluluk Oranı
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	64	54	10	100	-	-	-	-
OTOMOTİV TEKN.	42	34	2	85	-	-	-	-
BİLGİSAYAR PROG.	64	54	3	89	-	-	-	-
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZM.	84	59	5	76	-	-	-	-
UÇAK TEKNOLOJİSİ	42	34	1	83	-	-	-	-
MAKİNA	41	35	6	100	-	-	-	-
Toplam	337	270	27	88	-	-	-	-

I.C.4.13.2.Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı ¹	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
İKLİM.VE SOĞ.TEKN.	6	-	6	-	-	-	6	-	6
MAKİNA	142	11	153	-	-	-	142	11	153
OTOMATİV TEKN	130	6	136	-	-	-	130	6	136
BİLGİSAYAR.PROG.	166	63	229	-	-	-	166	63	229
ELEKTRONİK TEKN	7	1	8	-	-	-	7	1	8
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İŞLETME YÖNETİMİ	1	-	1	-	-	-	1	-	1
ELEKT.ENERJİSİ ÜRETİM İLETİM VE DAĞITIM	6	-	6	-	-	-	6	-	6
GAZ VE TESİSAT TEKN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	119	89	208	-	-	-	119	89	208
MEKATRONİK	6	-	6	-	-	-	6	-	6
MOBİLYA VE DEKORASYON	2	-	2	-	-	-	2	-	2
SİVİL HAV.KABİN HİZM.	54	114	168	-	-	-	54	114	168
UÇAK TEKN.	89	11	100	-	-	-	89	11	100
Toplam	728	295	1023	-	-	-	728	295	1023

¹ 2023-2024 eğitim-öğretim yılındaki öğrenci sayıları esas alınır.

I.C.4.13.3.Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı	Erkek	Kadın	Toplam
BİLGİSAYAR PROG.	-	-	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	1	-	1
MAKİNE	1	-	1
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	-	-	-
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	1	2	3
UÇAK TEKNOLOJİSİ	-	-	-
Toplam	3	2	5

I.C.4.13.4.Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yabancı Dil Eğitimi Verilen Öğrenci Yüzdesi
	E	K	Toplam	E	K	Toplam		
BİLGİSAYAR PROG.	-	-	-				-	
ELEKT.ENERJİSİ ÜRETİM İLETİM VE DAĞITIM	-	-	-				-	
MAKİNA	-	-	-				-	
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	1	-	1				1	
SİVİL HAV.KABİN HİZM.	10	14	24				24	
UÇAK TEKN.	4	-	4				4	
Toplam	15	14	29				29	

I.C.4.14.Araştırma-Geliştirme Hizmetleri

Birimimizde Ar-Ge faaliyeti yürütülmemektedir.

I.C.4.15. Akademik ve İdari Hizmetler

- Eğitim ve öğretim
- Bilimsel araştırma
- Danışmanlık hizmetleri
- Konferans ve seminerler
- Genel idari hizmetler
- Yapı inşaat tadilat bakım ve onarımlar
- Temizlik, ısıtma (kalorifer kazan dairesi)
- Ulaşım
- Çevre tanzim ve bakım işleri

I.C.4.16.Sağlık Hizmetleri

Birimimizde sağlık hizmeti verilmemektedir.

I.C.4.17.Diğer Hizmetler

- Beslenme öğrencilere yemekhane hizmeti verilmesi
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

I.C.5.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Harcama Yetkilisi;

Dr.Öğr.Üyesi İ.Ülkü ARMAĞAN

Gerçekleştirme Görevlisi;

Yüksekokul Sekreteri Semanur ÇELEBİ

Taşınır Kayıt Yetkilisi;

Bil.İşl.Ali YALÇIN

Taşınır Kontrol Yetkilisi;

Yüksekokul Sekreteri Semanur ÇELEBİ

Ambar Sorumlusu Ve Ambar Adresi;

Bil.İşl.Ali YALÇIN

Keçiborlu MYO Ambarı

KMYO Müdürlüğü Toki Mh.Gökçe Sk.

No:1/N KEÇİBORLU / ISPARTA

Sayım Ve Değer Tespit Komisyonu;

Öğr. Gör. Cüneyt BALCI (Başkan.)

Bil.İşl.Ali YALÇIN (Üye)

Bil.İşl.İbrahim ÖZCAN (Üye)

İç kontrol sistemi dâhilinde personelin ve öğrencilerin faaliyetleri yönetim tarafından denetim ve gözetim altında tutulmaktadır. Eksiklik görülen alanlarda personele gerekli hizmet içi eğitim verilmektedir.

I.C.6.Diğer Hususlar

Keçiborlu meslek Yüksekokulu olarak, Havacılık tematik alanında yoğunlaşmaktayız. Bu bağlamda mevcut programlarımızı ve açtığımız yeni programları havacılık sektörüne yönelik olarak belirlemekteyiz.

II.AMAÇ ve HEDEFLER

II.A.HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Amaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Bilimsel düşünceyi kendine rehber edinmiş, rekabet gücü olan Tekniker ve meslek elemanları yetiştirmek.- Eğitim – öğretim ve araştırma faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapıyı tamamlamak.- İlçe halkının ve öğrencilerimizin gelişen bilgi teknolojilerine uyumunun sağlanması- Yüksek okulumuzun ülke çapında tanınmasını sağlamak- Öğretim elemanlarımızın akademik kariyerlerini en iyi biçimde yapmalarını sağlamak- Yüksekokulun paydaşları ile ilişkisini kuvvetlendirmek, bulunduğu çevre için çözüm üreten bir kurum haline gelmek
Hedefler	<ul style="list-style-type: none">- Atölye ve laboratuvar ekipmanlarının artırılması ve öğrencilerin atölye ve laboratuvar kullanım olanaklarının geliştirilmesi- Bilimsel konferanslar düzenlemek ve katılmak- Öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak ve araştırmaya yönlendirmek- Öğrencilere yönelik bilimsel ve teknik geziler düzenlenerek, öğrencilerin sanayi ile buluşmasının sağlanması, görgü ve bilgilerinin artırılması- Mevcut programların daha etkin çalışmasını sağlamak, yeni açılacak programları değerlendirmek.- Okulda yer alan derslik, atölye, laboratuvar sayısının artırılması- Okulun görsel olarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi ve gerekli çevre düzenlemesinin yapılması- Sertifika programlarının artırılması- Düzenlenen seminer ve sempozyum sayısının artırılması ve geniş katılımın sağlanması- Okulun kütüphane olanaklarının artırılması ve kullanımının yaygınlaştırılması- Okulumuzda sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması- Okulumuz internet sayfasından detaylı bilgi edinilmesini sağlamak- Okulu tanıtmaya yönelik ulusal etkinlik ve faaliyetlerin planlanması ve uygulamaya geçirilmesi- Yüksek lisans eğitimi almamış öğretim elemanlarının yüksek lisans yapmalarını sağlamak- Doktora eğitimi olmamış öğretim elemanlarının doktora yapmalarını sağlamak- İlçede bulunan diğer kamu kuruluşlarıyla ilişkileri kuvvetlendirmek, ortak projeler düzenlemek- Diğer meslek yüksekokullarıyla ilişkileri kuvvetlendirmek, ortak projeler düzenlemek

II.B.ÖNCELİKLİ AMAÇ ve HEDEFLER

- ✓ Bilgisayar sayısının arttırılması
- ✓ Öğretim elamanı sayısının arttırılması
- ✓ Dikey geçiş sınavı başarılarının arttırılması
- ✓ Bilimsel faaliyetlerin arttırılması
- ✓ Makine Araç-Gereç sayısının arttırılması
- ✓ Akademik personelin, akademik yayın ve proje sayılarının arttırılması

II.C. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Politika ve Önceliklerimiz	2022	2023	2024
Makine araç – gereç için yapılan yatırım miktarının artırılması	+%5	+%5	+%5
Bilimsel konferanslara katılım sayısındaki artış	+3	+2	+2
Düzenlenen bilimsel faaliyet sayısındaki artış	+3	+2	+1
Öğrenci memnuniyetinin artırılması (Kurum içi düzenlenen anketler)	+%25	+%15	+%10
Öğrencilerin iş bulma olanağının artırılması	+%25	+%15	+%10
DGS ‘daki başarı oranının artırılması	+%10	+%10	+%10
Sanayicilerin öğrencilerimize eğiliminin artırılması	+%10	+%10	+%10
Öğrencilerimizin bitirme ödevlerinde uygulamaya yönelik çalışmaların artırılması	+%10	+%10	+%10
Verilen sertifika çeşitliliğinin arttırılması	+1	+1	+1
Her yıl verilen konferans ve seminerlerin sayısının arttırılması	+2	+2	+2
Sertifika alan öğrenci sayısının artırılması	+%10	+%10	+%10
AB projelerinin sayılarının arttırılması	+1	+1	+1
Yabancı dil sınavlarındaki başarıların artırılması	+%5	+%5	+%5
ARGE çalışmalarında ihtiyaç duyulan ekipmanların artırılması	+%10	+%10	+%10
Öğretim elemanlarının bilimsel makale sayısının artırılması	+%10	+%10	+%10
İnternet sayfasındaki ziyaretçi sayısının artırılması	+%20	+%15	+%10
Her yıl düzenlenen kariyer günlerine katılımın artırılması	+%25	+%25	+%15

II.D.DİĞER HUSUSLAR

Diğer bir husus bulunmamaktadır.

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

III.A.MALİ BİLGİLER

III.A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları

III.A.1.1.Bütçe Giderleri

	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı
	TL	TL
01 – Personel Giderleri		12.567.312,93
02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		1.592,909
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri		33.001,96
05 – Cari Transferler		
06 – Sermaye Giderleri		
TOPLAM		12.601.907,799

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri sözel olarak açıklanır

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen herhangi bir sapma yoktur.

III.A.2.Mali Denetim Sonuçları

2022 yılında Rektörlüğümüzden Sayıştay Denetim sonuçları gelmiş olup gerekli tedbirler alınmıştır.

III.A.3.Diğer Hususlar

Diğer bir husus bulunmamaktadır.

III.A.3.1.Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı

III.A.3.2.Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları	
Ayrıldığı Üniversite	Sayı
TOKAT GAZİOSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ	1

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları	
Ayrıldığı Bölüm	Sayı
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZ.	1

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları (Merkezi Puanla Ek Madde -1)	
Geldiği Bölüm	Geldiği Bölüm
TURİST REHBERLİĞİ	1

Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları	
Gittiği Üniversite	Sayı
ESKİŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	1
EGE ÜNİVERSİTESİ	1
ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ	1
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	2
ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	2
TOKAT GAZİOSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ	1
UŞAK ÜNİVERSİTESİ	1
BURDUR MEHMET AKİF ÜNİVERSİTESİ	1
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	1
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ	1
GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ	1
AYDIN ADNAN MENDERES	1

ÜNİVERSİTESİ	
İSTANBUL TOPKAPI ÜNİVERSİTESİ	1
Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları	
Gittiği Bölüm	Sayı
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	4
UÇAK TEKNOLOJİSİ	3
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	3
MAKİNE PROGRAMI	1
OTOMOTİV PROGRAMI	1
ÇAĞRI MERKEZİ HİZMETLERİ	1
İLK VE ACİL YARDIM	1
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI	1

Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları	
Geldiği Program	Sayı

Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları	
Gittiği Üniversite	Sayı
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	11
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	1
İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	1
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	1
YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ	1
TOPLAM.....	15
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	11
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	1

Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları	
Gittiği Bölüm	Sayı
HAVACILIK YÖNETİMİ (AÇIKÖĞRETİM)	9
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ	1
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ(AÇIKÖĞRETİM)	1
UÇAK GÖVDE VE MOTOR BAKIMI	1
MALİYE (AÇIKÖĞRETİM)	1
HAVACILIK VE UZAY MÜHENDİSLİĞİ	1
FİNANS VE BANKACILIK	1
TOPLAM	15

III.A.3.3.Ayrılan Öğrenci Sayıları

Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları						
Ayrıldığı Bölüm				Sayı		
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKN.				1		
UÇAK TEKNOLOJİSİ				2		
BANKACILIK VE SİGORTACILIK				3		
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI				1		
SİVİL HAVACILIK VE KABİN HİZ.				8		
TOPLAM.....				15		
Bölüm Adı	4 ve Daha Fazla Dersten Kaydı Silinen	Kendi İsteği ile	8 Dönem Üst Üste Kayıt Yenilemeyen Öğrencilerin Azami Süre sonunda kaydı Silinen	Yük. Öğr Çıkarma	Diğer	Toplam
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKN.	-	-	2	-	-	2
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	-	4	16	-	-	20
MAKİNE	-	6	7	-	-	13
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	-	3	8	-	-	11
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	-	6	15	-	-	21
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	-	-	2	-	-	2
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	-	-	3	-	-	3
İŞLETME YÖNETİMİ	-	-	2	-	-	2
ELEKT.ENERJİSİ ÜRET.İLET. VE DAĞ	-	-	4	-	-	4
GAZ VE TESİSAT TEKN.	-	-	1	-	-	1
MOBİLYA VE DEKORASYON	-	-	3	-	-	3
MEKATRONİK	-	-	2	-	-	2
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	-	2	1	-	-	3
UÇAK TEKNOLOJİSİ	-	2	1	-	-	3
Toplam	-	23	67	-	-	90

III.A.3.4.Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKN.	2
MAKİNE	15
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	9
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	16
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	-

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	-
İŞLETME YÖNETİMİ	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	11
ENERJİ	1
MEKATRONİK	12
UÇAK TEKNOLOJİSİ	24
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	51
Toplam	131

III.A.3.5.Yan Dal ve Çift Ana Dal Program Bilgileri

Bölüm Adı	Yan Dal		Çift Ana Dal	
	E / H	Öğrenci Sayısı	E / H	Öğrenci Sayısı
Toplam				

E / H = Yandal, Çift Anadal olan bölümler E, olmayanlar H olarak gösterilir.

III.A.3.6.Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	4/1	5 / 1	6/1	7/1	8/1	9/1	Toplam
	Uyarı	Kınama	Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma	Bir veya İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	Çıkarma	
Makina	-		1				1
TOPLAM	-	-	1				1

III.A.3.7.İdari Personel Eğitim Faaliyetleri

Programın Türü ve Adı (Hizmet İçi Eğitim /Kurs/ Diğer)	Programın Tarihi	Katılan Kişi Sayısı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında Düzenlenen Kompanzasyon Sistemlerinin etkin ve düzgün bir şekilde çalışabilmesi, günlük takibin yapılabilmesi, oluşabilecek arızalara zamanında müdahale edilebilmesi amacıyla eğitim toplantısı	15.02.2023	1
Isparta Valiliği İl Emniyet Müdürlüğüne Üniversitelerde Eğitim ve Öğretimin Özgür ve Güvenli Ortamda Sürdürülebilmesi için yapılan Bilgilendirme Toplantısı	16.10.2023	2
Isparta Valiliği İl Emniyet Müdürlüğüne Üniversitelerde Eğitim ve Öğretimin Özgür ve Güvenli Ortamda Sürdürülebilmesi için yapılan Bilgilendirme Toplantısı	17.10.2023	2

III.A.4.Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler

III.A.4.1.Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetlere Katılan Personel Sayıları

Bölüm Adı	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Açık Oturum		Söyleşi		Tiyatro		Konser		Sergi		Turnuva		Teknik Gezi		Eğitim Semineri		Genel Toplam	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Bilgisayar Teknolojileri					1																							1
Finans Bank. Ve Sigortacılık																												
Makine Metal Tekn.																												
Motorlu Araç. Ulaştırma Tekn.																							1					1
Ulaştırma Hizmetleri								2				2	2		2	1	2	1	1			1		2			16	
Toplam					1			2				2	2		2	1	2	1	1			2		2			18	

A = Ulusal B = Uluslararası

Bölüm Adı	Makale		Bildiri		Kitap
	A	B	A	B	
Bilgisayara Teknolojileri	2	2			3
Finans Bankacılık ve Sigortacılık	3	4		4	10
Makine ve Metal Teknolojileri	2	7			2
Motorlu Araç. ve Ulaştırma Teknolojileri					
Ulaştırma Hizmetleri	2	6			1
Toplam	9	19		4	16

A = Ulusal, B = Uluslararası

III.A.4.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler

SIRA NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	Isparta Otomobil Fuarına Motor Sporları Topluluğu İle Katılım	06.01.2023
2	Bağımlılık ve Narkotik Suçlarla Mücadele Semineri	25.10.2023
3	Aile İçi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Semineri	25.10.2023
4	Bağımlılık Mücadele Semineri	25.10.2023
5	Tübitak Bilim Söyleşileri Hazır Algoritma	21.11.2023

	Uygulamaları	
6	Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Yürüyüşü	07.11.2023
7	Jandarma Tanıtım Etkinliği	19.12.2023
8	Aile İçi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Semineri	19.12.2023
9	Proje Hazırlama	20.12.2023
10	Girişimcilikle Alakalı KOSGEB Destekleri	21.12.2023
11	Özgeçmiş Hazırlama, İşgücü Piyasası, Beden Dili, Mülakat	27.12.2023
12	Teknoloji Transfer Ofisi Tanıtım ve Destekleri ve BİGG Destekleri	27.12.2023

III.A.4.2.Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği

III.A.4.3.Unvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları

Yükseldiği Kadro Unvanı	Sayı
Profesör	
Doçent	3
Dr.Öğr.Üyesi	1
Toplam	4

III.A.4.4.Döner Sermaye Faaliyetleri

Bölüm Adı	Faaliyet Sayısı	Gelir Toplamı
Toplam		

III.A.4.5.Proje Bilgileri

Bölüm Adı	AB					TÜBİTAK					SANTEZ					DPT					BAP					DİĞER				
	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2023 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2023 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2023 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2023 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2023 Yılı Toplam Harcama					
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık						1	2																							
Toplam																														

III.A.5.Sağlık Faaliyetleri

Birimimizde sağlık hizmeti verilmemektedir.

III.A.6.Diğer Hususlar

Diğer bir husus bulunmamaktadır.

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV.A.Üstünlükler

- ✓ Genç, dinamik ve nitelikli akademik kadro
- ✓ Öğrenci merkezli eğitim
- ✓ Fiziksel altyapı (Barınma Sorunu Yok)
- ✓ Akademik kariyer yapan personelimiz
- ✓ Öğrencilerimize sunulan bilimsel ve mesleki etkinlikler
- ✓ Tüm akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize internet erişimi sağlanabilmesi
- ✓ Tüm personel ve öğrencilerimize düzenli olarak sağlanabilen yemek hizmeti
- ✓ Sürekli yapılan sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler

IV.B.Zayıflıklar

- Laboratuvar, atölye, araç-gereç eksiklikleri
- Eğitim – Öğretim materyali olarak bilgisayar eksikliği
- İlçede bulunmanın getirdiği dezavantajlar
- Bütçe kısıtları

Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuzda, aktif programlarıyla, 2023 yılı sonu itibariyle, eğitim kalitesinin artırılması, öğretim elemanlarımızın sayısının ve niteliğinin artırılması, atölye, laboratuvar alt yapısının güçlendirilmesi, eğitim araç, gereç ve materyallerinin artırılması, çevre düzenlenmesi, DGS başarılarının artırılması gibi hedeflenen amaçlar doğrultusunda gerekli planlama ve çalışmalar yapılmıştır. İlerleyen dönemlerde tüm bu konulardaki eksikliklerimizin giderilmesi gerekmektedir.

V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Önümüzdeki eğitim ve öğretim yılında bilgisayar sayısının, laboratuvar ve atölyelerimizdeki mesleki eğitime yönelik, araç ve gereç eksikliklerinin giderilmesi konusunda bütçe olanaklarımız dâhilinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

VI.HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Keçiborlu Meslek Yüksekokulu 31.12.2023)

Dr.Öğr.Üyesi İ.Ülkü ARMAĞAN
Yüksekokul Müdürü