

---

T.C.



**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**  
**KEÇİBORLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

---

**2024 YILI**  
**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**31.12.2024**

---

# İÇİNDEKİLER

<b>BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU .....</b>	<b>1</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>2</b>
I.A. MİSYON VE VİZYON .....	2
I.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
I.C. HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER .....	2
I.C.1. Fiziksel Yapı.....	2
I.C.1.1. Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> ) .....	2
I.C.1.2. Eğitim Alanları .....	3
I.C.1.3. Sosyal Alanlar .....	3
I.C.1.3.1. Kantin ve Kafeteryalar .....	3
I.C.1.3.2. Yemekhaneler.....	3
I.C.1.3.3. Spor Tesisleri .....	3
I.C.1.3.4. Toplantı – Konferans Salonları.....	3
I.C.1.4. Hizmet Alanları .....	3
I.C.1.4.1. Akademik Personel Hizmet Alanları .....	3
I.C.1.4.2. İdari Personel Hizmet Alanları .....	3
I.C.2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması).....	3
I.C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları .....	5
I.C.4. İnsan Kaynakları.....	7
I.C.4.1. Akademik Personel Sayıları .....	7
I.C.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları .....	7
I.C.4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları .....	7
I.C.4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları .....	7
I.C.4.5. SDÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları .....	7
I.C.4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları.....	8
I.C.4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	8
I.C.4.8. İdari Personel Sayıları .....	8
I.C.4.9. İdari Personelin Eğitim Durumu.....	9
I.C.4.10. İdari Personelin Hizmet Süresi .....	9
I.C.4.11. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	9
I.C.4.12. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları .....	9
Sumulan Hizmetler.....	10
I.C.4.13. Eğitim Hizmetleri .....	10
I.C.4.13.1. Öğrenci Kontenjanları .....	10
I.C.4.13.2. Öğrenci Sayıları.....	10
I.C.4.13.3. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları .....	11
I.C.4.13.4. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları.....	11
I.C.4.14. Araştırma-Geliştirme Hizmetleri .....	11
I.C.4.15. Akademik ve İdari Hizmetler .....	11
I.C.4.16. Sağlık Hizmetleri.....	11
I.C.4.17. Diğer Hizmetler .....	11
I.C.5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	12
I.C.6. Diğer Hususlar.....	12
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>13</b>
II.A. HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	13
II.B. ÖNCELİKLİ AMAÇ VE HEDEFLER .....	14
II.C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....	14
II.D. DİĞER HUSUSLAR.....	15
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>15</b>
III.A. MALİ BİLGİLER .....	15
III.A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	15
III.A.1.1. Bütçe Giderleri .....	15
III.A.2. Mali Denetim Sonuçları.....	15
III.A.3. Diğer Hususlar .....	15
III.B. PERFORMANS BİLGİLERİ .....	16
III.B.1.2. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları .....	16
III.B.1.3. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	16
III.B.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayıları .....	17
III.B.1.5. Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	18
III.B.1.6. Yan Dal ve Çift Ana Dal Program Bilgileri .....	18
III.B.1.7. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları .....	18
III.B.1.8. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri .....	19

<i>III.B.2. Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler</i> .....	20
III.B.2.1. Dzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler .....	20Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
III.B.2.2. Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetlere Katılan Personel Sayıları .....	21
III.B.2.4. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar.....	20
III.B.2.5. Unvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları .....	20
III.B.2.6. Döner Sermaye Faaliyetleri .....	20
III.B.2.7. Proje Bilgileri.....	21
<i>III.B.3. Sağlık Faaliyetleri</i> .....	22
<i>III.B.4. Diğer Hususlar</i> .....	22
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEğERLENDİRİLMESİ</b> .....	22
IV.A. ÜSTÜNLÜKLER.....	22
IV.B. ZAYIFLIKLAR .....	22
DEğERLENDİRME.....	22
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	22
<b>VI. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</b> .....	23

## BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Meslek Yüksekokulumuz kökleri 90'lı yılların başlarına uzanan, vermiş olduğu ön lisans eğitimi ile pek çok genç beyne kapılarını açmış ve kariyerlerine önemli katkılar sağlamış olan bir okuldur. Yüksekokulumuz 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında da, uzun yıllardır mezun vermiş olduğu Bankacılık ve Sigortacılık, Bilgisayar Programcılığı, Makine, Otomotiv Teknolojisi Programlarıyla birlikte bölgesel ve ulusal değerleri yüksek olan Uçak Teknolojisi ve Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programlarıyla eğitim ve öğretime Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi çatısı altında devam etmektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin beklenen düzeylerde olması, nitelikli öğretim elemanları sayesinde gerçekleşmektedir. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının birçoğu yüksek lisans ve doktora eğitimini tamamlayıp Dr.Öğr.Üyesi ve Doçent olarak görevlerine devam etmektedir. 2024 yılı da Yüksekokulumuzun öğretim elemanı kadrosu bakımından hem nicelik hem de nitelik olarak artış gösterdiği bir yıl olmuştur.

Bölgesel önemi yüksek olan konumundan faydalanarak Keçiborlu Meslek Yüksekokulu stratejik konulardaki programlarıyla her geçen gün öne çıkmaktadır. Bu hedefle bölgede yükselen bir değer olan Yüksekokulumuzda, çağın gerekliliklerine uygun, nitelikli eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında, sürdürülebilir bir başarı adına sağlanacak destekler için çalışmalarımız devam etmektedir.

Dr.Öğr.Üyesi İlknur Ülkü ARMAĞAN  
Yüksekokul Müdürü

## I.GENEL BİLGİLER

### I.A.MİSYON VE VİZYON

Misyon	Ülke çıkarları doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, çağdaş değerleri benimsemiş, bilimsel düşüncüyü kendine rehber edinmiş, rekabet gücü olan tekniker ve meslek elemanı yetiştirmek.
Vizyon	Yüksekokulumuzu; en gelişmiş teknik donanım, altyapı ve deneyimli akademisyen kadrosundan oluşturarak teknoloji üreten ve öğrenciler tarafından en çok tercih edilen Meslek Yüksekokulu olmasını sağlamaktır.

### I.B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	Keçiborlu Meslek Yüksekokulunun açılması Üniversitenin 16.06.1994 tarih ve 30/9 sayılı Senato kararı ile kararlaştırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na teklif edilmiş, Y.Ö.K. Genel Kurulunun 21.07.1994 tarihli kararı ile onaylanarak, 1994–1995 Eğitim-Öğretim yılında öğretime başlamıştır.
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<p>Yüksekokul: Belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur.</p> <p>Yüksekokul organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.</p> <p>Yüksekokul Müdürü Görev, yetki ve sorumlulukları:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) Yüksekokul kuruluna başkanlık etmek, yüksekokul kurulunun kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,</li><li>(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,</li><li>(3) Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,</li><li>(4) Yüksekokul birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,</li><li>(5) 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak,</li><li>(6) 5018 sayılı yasa dolayısıyla harcama yetkilisi olarak üst yönetime karşı sorumludur.</li></ol>

### I.C.HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

#### I.C.1.Fiziksel Yapı

##### I.C.1.1.Toplam Kapalı Alan (m<sup>2</sup>)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları	
	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı
856	1393	285	90	520	266	615		70

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane,Kütüphane,Konferans Salonu, vb.

### I.C.1.2.Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi						
Sınıf		13	3			
Bilgisayar Lab.			3			
Atölye		4	1		1	
Diğer			1			
<b>Toplam</b>		<b>17</b>	<b>8</b>		<b>1</b>	

### I.C.1.3.Sosyal Alanlar

#### I.C.1.3.1.Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: 1 adet  
Kantin alanı: 78,50 m<sup>2</sup>

#### I.C.1.3.2.Yemekhaneler

Yemekhane alanı: 217 m<sup>2</sup>  
Yemekhane kapasitesi: 100 kişi

#### I.C.1.3.3.Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: 70 m<sup>2</sup>

#### I.C.1.3.4.Toplantı - Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	1					
Konferans Salonu Sayısı					1	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>				<b>1</b>	

### I.C.1.4.Hizmet Alanları

#### I.C.1.4.1.Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	17	250	
Diğer			
<b>Toplam</b>	<b>17</b>	<b>250</b>	

#### I.C.1.4.2.İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	4	86	
Diğer			
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>86</b>	

### I.C.2.Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)





### I.C.3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	Taşınır Kodu	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
		Sayı	Toplam Kayıt Tutarı	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı
Masaüstü Bilgisayar	255.02.01.01.01.01	44		30		-	-
Taşınabilir Bilgisayar	255.02.01.01.02	18		21		-	-
Kitap	255.07.02.01	-		1116		54	-
Projeksiyon	255.02.05.01.01	-		31		-	-
Slayt makinesi	255.02.05.01.02	-		-		-	-
Tepegöz	255.02.05.01.02	-		-		-	-
Episkop	255.02.05.01.03	-		-		-	-
Barkod Okuyucu	255.02.02.01.13	3		-		-	-
Baskı makinesi	255.02.03.99	1		-		-	-
Fotokopi Makinesi	255.02.03.01	1		-		-	-
Faks	255.02.04.02	1		-		-	-
Fotoğraf Makinesi	255.02.05.04.02	1		-		-	-
Kameralar	255.02.05.04.01	-		-		-	-
Televizyonlar	255.02.05.04.02	-		1		-	-
Tarayıcılar	255.02.02.02	5		-		-	-
Müzik setleri	255.02.05.02.01	-		-		-	-
Mikroskop (01)	253.03.06.06.01	-		-		-	-
Mikroskop (02)	253.03.06.06.02	-		-		-	-
DVD'ler	255.07.03.07	-		-		-	-
Torna	25302030101	-		1		-	-
Saç Kesme	2530203020301	-		1		-	-
Saç Kıvrırma	25302030111	-		1		-	-
Vakum Pomp.	25303029901	-		1		-	-
Akışkan Terazisi	2530304010101	-		-		-	-
Kaynak Makinesi	25302030107	-		4		-	-
Boru Kesme Makinesi	2530203020302	-		1		-	-
Temel Elektrik Setleri	25508021904	-		1		-	-



Dijital Elektronik Setleri	25303040599	-	-	-	-	-
Hava Kompresörü	25302050108	1	-	-	-	-
Hidrolik Kriko	2530203029918	-	1	-	-	-
Matkap	25302030106	-	5	-	-	-
Çim Biçme Makinesi	25302010301	-	1	-	-	-
Dijital Göstergeli Kumpaslar	2530304020203	-	1	-	-	-
Kumpaslar	2530304020201	-	1	-	-	-
Multimetre	2530304050301	-	2	-	-	-
Soğutma Örnekleme Cihazları	2530306022203	-	2	-	-	-
Yüksek Basıncılı Portatif Yıkama	25303010501	-	1	-	-	-
Komparatörler Silindir	2530304020401	-	3	-	-	-
İnfrared Isıtıcılar UFO Isıtıcı	25502990204	-	-	-	-	-
Kesme Makineleri	25302100204	-	1	-	-	-
Klima Arıza Bulma Seti	253020105	-	-	-	-	-
Freze Tezgahları	25302030102	-	-	-	-	-
Zımpara Motoru	25302030124	-	-	-	-	-
Havya Takımları	25302030205	-	-	-	-	-
Hava İstasyonları Lehimleme	25303060804	-	1	-	-	-
Alet Dolapları	25501051605	-	2	-	-	-
Oksijen Tüpü	2559902	-	1	-	-	-

## I.C.4.İnsan Kaynakları

### I.C.4.1.Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen
Profesör				
Doçent	3			
Dr.Öğr.Üyesi	5			
Öğr. Gör.	17		1	
Arşt. Gör.				
<b>Toplam</b>	<b>25</b>		<b>1</b>	

### I.C.4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Sayı
Profesör			
Doçent			
Dr.Öğr.Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			

### I.C.4.3.Gelen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr.Öğr.Üyesi				
Öğretim Görevlisi				
Araştırma Görevlisi				
<b>Toplam</b>				

### I.C.4.4.Ayrılan Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr.Öğr.Üyesi				
Öğretim Görevlisi			1	1
Araştırma Görevlisi				
<b>Toplam</b>			<b>1</b>	<b>1</b>

### I.C.4.5.ISIBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanununun İlgili Maddeleri									375 Sayılı KHK
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41	
Profesör										

Doçent									
Dr.Öğr.Üyesi									
Öğr. Gör.									0
Arş. Gör.									
<b>Toplam</b>									<b>0</b>

#### I.C.4.6.Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör									
Doçent									
Dr.Öğr.Üyesi									
Öğr. Gör.									
Arş. Gör.									
<b>Toplam</b>									

#### I.C.4.7.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör						
Doçent				1	1	1
Dr.Öğr.Üyesi			1		1	3
Öğretim Görevlisi		1	4	6	6	1
Arş. Gör.						
<b>Toplam</b>		1	5	7	8	5

#### I.C.4.8.İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Başka Birimde Görevlendirilen	Birimde Görevlendirilen	Fiilen Görev Yapan Toplam
Genel İdari Hizm.	7	6			7
Sağlık Hizm.					
Teknik Hizm.	1	2			1
Eğitim Öğretim Hizm.					
Avukatlık Hizm.					
Din Hizm.					
Yardımcı Hizm.	2	1			2
Daimi İşçi	1				1
Sürekli İşçi				7	7
<b>Toplam</b>	<b>11</b>	<b>9</b>		<b>7</b>	<b>18</b>

#### I.C.4.9.İdari Personelin Eğitim Durumu

Hizmet Sınıfı	Eğitim Derecesi				
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Lisansüstü
Genel İdari Hizmetler		1	2	4	
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler			1		
Eğitim Öğretim Hizmetleri					
Avukatlık Hizmetleri					
Din Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler	2				
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	

#### I.C.4.10.İdari Personelin Hizmet Süresi

Hizmet Sınıfı	Hizmet Süresi					
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Genel İdari Hizmetler					1	6
Sağlık Hizmetleri						
Teknik Hizmetler						1
Eğitim Öğretim Hizmetleri						
Avukatlık Hizmetleri						
Din Hizmetleri						
Yardımcı Hizmetler						2
<b>Toplam</b>					<b>1</b>	<b>9</b>

#### I.C.4.11.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Genel İdari Hizmetler				1	3	3
Sağlık Hizmetleri						
Teknik Hizmetler						1
Eğitim Öğretim Hizmetleri						
Avukatlık Hizmetleri						
Din Hizmetleri						
Yardımcı Hizmetler						2
Daimi İşçi						1
<b>Toplam</b>				<b>1</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

#### I.C.4.12.Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları

	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

## Sunulan Hizmetler

### I.C.4.13.Eğitim Hizmetleri

#### I.C.4.13.1.Öğrenci Kontenjanları

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim				II. Öğretim			
	Kontenjan	1. Yerleştirme	Ek Yerleştirme	Doluluk Oranı	Kontenjan	1. Yerleştirme	Ek Yerleştirme	Doluluk Oranı
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	64	54	10	100	-	-	-	-
OTOMOTİV TEKN.	42	34	2	85	-	-	-	-
BİLGİSAYAR PROG.	64	54	3	89	-	-	-	-
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZM.	84	59	5	76	-	-	-	-
UÇAK TEKNOLOJİSİ	42	34	1	83	-	-	-	-
MAKİNA	41	35	6	100	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>337</b>	<b>270</b>	<b>27</b>	<b>88</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### I.C.4.13.2.Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı <sup>1</sup>	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
İKLİM.VE SOĞ.TEKN.	6	-	6	-	-	-	6	-	6
MAKİNA	142	11	153	-	-	-	142	11	153
OTOMATİV TEKN	130	6	136	-	-	-	130	6	136
BİLGİSAYAR.PROG.	166	63	229	-	-	-	166	63	229
ELEKTRONİK TEKN	7	1	8	-	-	-	7	1	8
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İŞLETME YÖNETİMİ	1	-	1	-	-	-	1	-	1
ELEKT.ENERJİSİ ÜRETİM İLETİM VE DAĞITIM	6	-	6	-	-	-	6	-	6
GAZ VE TESİSAT TEKN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	119	89	208	-	-	-	119	89	208
MEKATRONİK	6	-	6	-	-	-	6	-	6
MOBİLYA VE DEKORASYON	2	-	2	-	-	-	2	-	2
SİVİL HAV.KABİN HİZM.	54	114	168	-	-	-	54	114	168
UÇAK TEKN.	89	11	100	-	-	-	89	11	100
<b>Toplam</b>	<b>728</b>	<b>295</b>	<b>1023</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>728</b>	<b>295</b>	<b>1023</b>

<sup>1</sup> 2023-2024 eğitim-öğretim yılındaki öğrenci sayıları esas alınır.

#### I.C.4.13.3.Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı	Erkek	Kadın	Toplam
BİLGİSAYAR PROG.	-	-	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	1	-	1
MAKİNE	1	-	1
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	-	-	-
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	1	2	3
UÇAK TEKNOLOJİSİ	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

#### I.C.4.13.4.Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yabancı Dil Eğitimi Verilen Öğrenci Yüzdesi
	E	K	Toplam	E	K	Toplam		
BİLGİSAYAR PROG.	-	-	-				-	
ELEKT.ENERJİSİ ÜRETİM İLETİM VE DAĞITIM	-	-	-				-	
MAKİNA	-	-	-				-	
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	1	-	1				1	
SİVİL HAV.KABİN HİZM.	10	14	24				24	
UÇAK TEKN.	4	-	4				4	
<b>Toplam</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>29</b>				<b>29</b>	

#### I.C.4.14.Araştırma-Geliştirme Hizmetleri

Harcama biriminin bilimsel araştırmaya yönelik yaptığı faaliyetlere (döner sermaye aracılığıyla yürütülen faaliyetler vb.) yer verilir.

#### I.C.4.15. Akademik ve İdari Hizmetler

- Eğitim ve öğretim
- Bilimsel araştırma
- Danışmanlık hizmetleri
- Konferans ve seminerler
- Genel idari hizmetler
- Yapı inşaat tadilat bakım ve onarımlar
- Temizlik, ısıtma (kalorifer kazan dairesi)
- Ulaşım
- Çevre tanzim ve bakım işleri

#### I.C.4.16.Sağlık Hizmetleri

Sağlık hizmeti veren birimler tarafından sunulan hizmetlere (klinik hizmetlerinin çeşitliliği, dış koltuğu, yatak sayısı vb.) ve faaliyetlere yer verilir.

#### I.C.4.17.Diğer Hizmetler

- Beslenme öğrencilere yemekhane hizmeti verilmesi
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler



### **I.C.5.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

#### **Harcama Yetkilisi;**

Dr.Öğr.Üyesi İ.Ülkü ARMAĞAN

#### **Gerçekleştirme Görevlisi;**

Yüksekokul Sekreteri Semanur ÇELEBİ

#### **Taşınır Kayıt Yetkilisi;**

Bil.İşl.Ali YALÇIN

#### **Taşınır Kontrol Yetkilisi;**

Yüksekokul Sekreteri Semanur ÇELEBİ

#### **Ambar Sorumlusu Ve Ambar Adresi;**

Bil.İşl.Ali YALÇIN

Keçiborlu MYO Ambarı

KMYO Müdürlüğü Toki Mh.Gökçe Sk.

No:1/N KEÇİBORLU / ISPARTA

#### **Sayım Ve Değer Tespit Komisyonu;**

Dr.Öğr.Üyesi Yasin Furkan GÖRGÜLÜ (Başkan.)

Bil.İşl.Ali YALÇIN (Üye)

Bil.İşl.İbrahim ÖZCAN (Üye)

İç kontrol sistemi dâhilinde personelin ve öğrencilerin faaliyetleri yönetim tarafından denetim ve gözetim altında tutulmaktadır. Eksiklik görülen alanlarda personele gerekli hizmet içi eğitim verilmektedir.

### **I.C.6.Diğer Hususlar**

Genel bilgiler kapsamında yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

## II.AMAÇ ve HEDEFLER

### II.A.HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

<b>Amaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bilimsel düşünceyi kendine rehber edinmiş, rekabet gücü olan Tekniker ve meslek elemanları yetiştirmek.</li><li>- Eğitim – öğretim ve araştırma faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapıyı tamamlamak.</li><li>- İlçe halkının ve öğrencilerimizin gelişen bilgi teknolojilerine uyumunun sağlanması</li><li>- Yüksek okulumuzun ülke çapında tanınmasını sağlamak</li><li>- Öğretim elemanlarımızın akademik kariyerlerini en iyi biçimde yapmalarını sağlamak</li><li>- Yüksekokulun paydaşları ile ilişkisini kuvvetlendirmek, bulunduğu çevre için çözüm üreten bir kurum haline gelmek</li></ul>
<b>Hedefler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atölye ve laboratuvar ekipmanlarının artırılması ve öğrencilerin atölye ve laboratuvar kullanım olanaklarının geliştirilmesi</li><li>- Bilimsel konferanslar düzenlemek ve katılmak</li><li>- Öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak ve araştırmaya yönlendirmek</li><li>- Öğrencilere yönelik bilimsel ve teknik geziler düzenlenerek, öğrencilerin sanayi ile buluşmasının sağlanması, görgü ve bilgilerinin artırılması</li><li>- Mevcut programların daha etkin çalışmasını sağlamak, yeni açılacak programları değerlendirmek.</li><li>- Okulda yer alan derslik, atölye, laboratuvar sayısının artırılması</li><li>- Okulun görsel olarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi ve gerekli çevre düzenlemesinin yapılması</li><li>- Sertifika programlarının artırılması</li><li>- Düzenlenen seminer ve sempozyum sayısının artırılması ve geniş katılımın sağlanması</li><li>- Okulun kütüphane olanaklarının artırılması ve kullanımının yaygınlaştırılması</li><li>- Okulumuzda sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması</li><li>- Okulumuz internet sayfasından detaylı bilgi edinilmesini sağlamak</li><li>- Okulu tanıtmaya yönelik ulusal etkinlik ve faaliyetlerin planlanması ve uygulamaya geçirilmesi</li><li>- Yüksek lisans eğitimini almamış öğretim elemanlarının yüksek lisans yapmalarını sağlamak</li><li>- Doktora eğitimi olmamış öğretim elemanlarının doktora yapmalarını sağlamak</li><li>- İlçede bulunan diğer kamu kuruluşlarıyla ilişkileri kuvvetlendirmek, ortak projeler düzenlemek</li><li>- Diğer meslek yüksekokullarıyla ilişkileri kuvvetlendirmek, ortak projeler düzenlemek</li></ul>

## II.B.ÖNCELİKLİ AMAÇ ve HEDEFLER

- ✓ Bilgisayar sayısının arttırılması
- ✓ Öğretim elamanı sayısının arttırılması
- ✓ Dikey geçiş sınavı başarılarının arttırılması
- ✓ Bilimsel faaliyetlerin arttırılması
- ✓ Makine Araç-Gereç sayısının arttırılması

## II.C. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Politika ve Önceliklerimiz	2022	2023	2024
Makine araç – gereç için yapılan yatırım miktarının artırılması	+%5	+%5	+%5
Bilimsel konferanslara katılım sayısındaki artış	+3	+2	+2
Düzenlenen bilimsel faaliyet sayısındaki artış	+3	+2	+1
Öğrenci memnuniyetinin artırılması (Kurum içi düzenlenen anketler)	+%25	+%15	+%10
Öğrencilerin iş bulma olanağının artırılması	+%25	+%15	+%10
DGS ‘daki başarı oranının artırılması	+%10	+%10	+%10
Sanayicilerin öğrencilerimize eğiliminin artırılması	+%10	+%10	+%10
Öğrencilerimizin bitirme ödevlerinde uygulamaya yönelik çalışmaların artırılması	+%10	+%10	+%10
Verilen sertifika çeşitliliğinin arttırılması	+1	+1	+1
Her yıl verilen konferans ve seminerlerin sayısının arttırılması	+2	+2	+2
Sertifika alan öğrenci sayısının artırılması	+%10	+%10	+%10
AB projelerinin sayılarının arttırılması	+1	+1	+1
Yabancı dil sınavlarındaki başarıların artırılması	+%5	+%5	+%5
ARGE çalışmalarında ihtiyaç duyulan ekipmanların artırılması	+%10	+%10	+%10
Öğretim elemanlarının bilimsel makale sayısının artırılması	+%10	+%10	+%10
İnternet sayfasındaki ziyaretçi sayısının artırılması	+%20	+%15	+%10
Her yıl düzenlenen kariyer günlerine katılımın artırılması	+%25	+%25	+%15

## II.D.DİĞER HUSUSLAR

Yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin amaç ve hedeflerine ilişkin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

## III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

### III.A.MALİ BİLGİLER

#### III.A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları

##### III.A.1.1.Bütçe Giderleri

	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı
	TL	TL
01 – Personel Giderleri		26.195.495,69
02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		2.960.449,15
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri		137.372,69
05 – Cari Transferler		
06 – Sermaye Giderleri		
<b>TOPLAM</b>		<b>29.293.317,53</b>

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri sözel olarak açıklanır

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen herhangi bir sapma yoktur.

#### III.A.2.Mali Denetim Sonuçları

Birimin önceki yıla ait Sayıştay Denetim sonuçlarının ekonomik kodun birinci düzeyinde değerlendirmesine yer verilir.

2024 yılında Rektörlüğümüzden Sayıştay Denetim sonuçları gelmiş olup gerekli tedbirler alınmıştır.

#### III.A.3.Diğer Hususlar

Yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali bilgilerine ilişkin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

### III.A.3.1.Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları

<b>Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları</b>		
<b>Geldiği Bölüm</b>	<b>Geldiği Ülke</b>	<b>Toplam Sayı</b>

<b>Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları</b>		
<b>Gittiği Bölüm</b>	<b>Gittiği Ülke</b>	<b>Toplam Sayı</b>

### III.A.3.2.Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

<b>Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Ayrıldığı Üniversite</b>	<b>Sayı</b>
TOKAT GAZİOSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ	1
<b>Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Ayrıldığı Bölüm</b>	<b>Sayı</b>
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI 2.Ö	1

<b>Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları (Merkezi Puanla Ek Madde -1)</b>	
<b>Geldiği Bölüm</b>	<b>Geldiği Bölüm</b>
TURİST REHBERLİĞİ	1

<b>Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Gittiği Üniversite</b>	<b>Sayı</b>
ESKİŞEHİR OSMAN GAZİ ÜNİVERSİTESİ	2
ERZİNCAN BİN ALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ	1
ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ	1
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	1
TARSUS ÜNİVERSİTESİ	1
ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ	1
<b>Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Gittiği Bölüm</b>	<b>Sayı</b>
SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ	2
UÇAK TEKNOLOJİSİ	4
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	1

**Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları**

<b>Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Ayrıldığı Bölüm</b>	<b>Sayı</b>
UÇAK TEKNOLOJİSİ	4
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	1
SİVİL HAVACILIK VE KABİN HİZ.	2
TOPLAM.....	7
<b>Geldiği Program</b>	<b>Sayı</b>

<b>Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Gittiği Üniversite</b>	<b>Sayı</b>
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	1
DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ (KKTC GAZİ MAĞUSA)	1
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	1
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	1
TOPLAM.....	4

<b>Dikey Geçişle Giden Öğrenci Sayıları</b>	
<b>Gittiği Bölüm</b>	<b>Sayı</b>
İKTİSAT (AÇIKÖĞRETİM)	1
BİLİŞİM SİSTEMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ (İNGİLİZCE)	1
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	1
İŞLETME (AÇIKÖĞRETİM)	1
TOPLAM	4

**III.A.3.3.Ayrılan Öğrenci Sayıları**

<b>Bölüm Adı</b>	<b>4 ve Daha Fazla Dersten Kaydı Silinen</b>	<b>Kendi İsteği ile</b>	<b>8 Dönem Üst Üste Kayıt Yenilemeyen Öğrencilerin Azami Süre sonunda kaydı Silinen</b>	<b>Yük. Öğr Çıkarma</b>	<b>Diğer</b>	<b>Toplam</b>
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKN.	-	-	-	-	-	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	-	3	14	-	-	17
MAKİNE	-	2	5	-	-	7
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	-	5	6	-	-	11
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	-	6	14	-	-	20
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	-	-	-	-	-	-
MUHASEBE VE VERGİ	-	-	-	-	-	-



UYGULAMALARI						
İŞLETME YÖNETİMİ	-	-	-	-	-	-
ELEKT.ENERJİSİ ÜRET.İLET. VE DAĞ GAZ VE TESİSAT TEKN.	-	-	-	-	-	-
MOBİLYA VE DEKORASYON	-	-	-	-	-	-
MEKATRONİK	-	-	-	-	-	-
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	-	4	4	-	-	8
UÇAK TEKNOLOJİSİ	-	5		-	-	5
<b>Toplam</b>	-	25	43	-	-	68

### III.A.3.4.Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKN.	1
MAKİNE	13
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ	19
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	50
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	2
UHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	-
İŞLETME YÖNETİMİ	-
BANKACILIK VE SİGORTACILIK	14
ELEKTRİK ENERJİ ÜR.İLT.DAĞ.PROGRAMI	3
MEKATRONİK	-
UÇAK TEKNOLOJİSİ	32
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZ	39
<b>Toplam</b>	<b>173</b>

### III.A.3.5.Yan Dal ve Çift Ana Dal Program Bilgileri

Bölüm Adı	Yan Dal		Çift Ana Dal	
	E / H	Öğrenci Sayısı	E / H	Öğrenci Sayısı
<b>Toplam</b>				

E / H = Yandal, Çift Anadal olan bölümler E, olmayanlar H olarak gösterilir.

### III.A.3.6.Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	4/1	5 / 1	6/1	7/1	8/1	9/1	Toplam
	Uyarma	Kınama	Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma	Bir veya İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	Çıkarma	
Makina							
<b>TOPLAM</b>							

### III.A.3.7.İdari Personel Eğitim Faaliyetleri

Programın Türü ve Adı (Hizmet İçi Eğitim /Kurs/ Diğer)	Programın Tarihi	Katılan Kişi Sayısı
KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi bilgilendirme toplantısı	15.02.2024	1
Isparta Valiliği İl Emniyet Müdürlüğünce Üniversitelerde Eğitim ve Öğretimin Özgür ve Güvenli Ortamda Sürdürülebilmesi için yapılan Bilgilendirme Toplantısı	30.10.2024	1
Isparta Valiliği İl Emniyet Müdürlüğünce Üniversitelerde Eğitim ve Öğretimin Özgür ve Güvenli Ortamda Sürdürülebilmesi için yapılan Bilgilendirme Toplantısı	31.10.2024	3

### III.A.4.Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler

#### III.A.4.1.Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetlere Katılan Personel Sayıları

Bölüm Adı	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Açık Oturum		Söyleşi		Tiyatro		Konser		Sergi		Turnuva		Teknik Gezi		Eğitim Semineri		Genel Toplam		
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
													4															4	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>												<b>4</b>														<b>4</b>		

A = Ulusal, B = Uluslararası

Bölüm Adı	Makale		Bildiri		Kitap
	A	B	A	B	
Tüm Programlar					
<b>Toplam</b>					

A = Ulusal, B = Uluslararası

### III.A.4.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler

SIRA NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	Enerji Verimliliği Konferansı	10.01.2024
2	“Yer Hizmetlerine Gelen Yeni Soluk” Konulu Konferans	10.01.2024
3	TEKNOFEST 2024 Aile Eğitim Programı ve Bağımlılık Mücadele Semineri Bilgilendirme Toplantısı	11.01.2024
4	Antalya Havalimanına Teknik Gezi	15.01.2024
5	Muhasebeciler Haftası Kapsamında Etkinlik	06.03.2024
6	Antalya Karain Havacılık Eğitim Merkezi ve TD Team Uçak Hat Bakım Şirketine Teknik Gezi	08.03.2024
7	“Madde Bağımlılığı” Konulu Farkındalık Etkinliği	13.03.2024
8	“İletişim” ve “Şiddet” Konulu Konferans	17.04.2024
9	Motor Sporları Topluluğu Teknik Gezi	18.04.2024
10	IFTE 2024 Uluslararası Havacılık Eğitim Fuarına Katılım	03.05.2024
11	Erah Havacılık Akademisine Teknik Gezi	08.05.2024
12	AFAD Afet Farkındalık, Acil Mücadele ve Tatbikat Eğitimi	12.06.2024
13	“Mesleki Deneyim ve Kariyer Söyleşisi”	12.06.2024
14	Akademik ve İdari Personellere Yönelik “Madde Bağımlılığı” Etkinliği	12.06.2024
15	Aile Eğitim Programı ve Bağımlılık Mücadele Semineri	15.10.2024
16	Siber Suçlara Yönelik Bilgilendirme Semineri	23.10.2024
17	Hazır Algoritma Uygulamaları Temel Problem Tipleri Konulu Söyleşi	21.11.2024

### III.A.4.2. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği

### III.A.4.3. Unvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları

Yükseldiği Kadro Unvanı	Sayı
Profesör	
Doçent	
Dr.Öğr.Üyesi	
<b>Toplam</b>	

### III.A.4.4. Döner Sermaye Faaliyetleri

Bölüm Adı	Faaliyet Sayısı	Gelir Toplamı
<b>Toplam</b>		



### **III.A.5.Sağlık Faaliyetleri**

Sağlık hizmeti veren birimler tarafından yapılan faaliyetlere (tedavisi yapılan hasta sayıları gibi) yer verilir.

### **III.A.6.Diğer Hususlar**

Yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans bilgilerine ilişkin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

## **IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **IV.A.Üstünlükler**

- ✓ **Genç ve dinamik akademik kadro**
- ✓ **Öğrenci merkezli eğitim**
- ✓ **Fiziksel altyapı ( Barınma Sorunu Yok)**
- ✓ **Akademik kariyer yapan personelimiz (6 Doktora)**
- ✓ **Öğrencilerimize sunulan sertifika programları (Ticari program ve bilgisayar yetkinlik sertifikaları)**
- ✓ **Tüm akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize internet erişimi sağlanabilmesi**
- ✓ **Tüm personel ve öğrencilerimize düzenli olarak sağlanabilen yemek hizmeti**
- ✓ **Sürekli yapılan sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler**

### **IV.B.Zayıflıklar**

- **Laboratuvar, araç-gereç eksiklikleri**
- **Eğitim – Öğretim materyali olarak bilgisayar eksikliği**
- **Akademik ve idari personel eksikliği**

### **Değerlendirme**

Özellikle yeni açılan programlarımızdan Uçak Teknolojisi Programı ve Kabin Hizmetleri Programlarıyla 2024 yılı sonu itibariyle Öğretim Elemanı , atölye ve laboratuvar imkânları, çevre düzenlenmesi, DGS başarıları gibi hedeflenen amaçlara ulaşılmış bulunmaktadır. Öğretim Elemanlarımızın sempozyum, fuar ,teknik gezi,bilimsel makale, kitap, ders notu vs gibi aktivitelere teşvik edilmesi gerekmektedir.

## **V.ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Önümüzdeki eğitim ve öğretim yılında Bilgisayar sayısının, laboratuvarlardaki araç ve gereç eksikliklerinin giderilmesi konusunda bütçe olanaklarımız dâhilinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

## VI.HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Keçiborlu Meslek Yüksekokulu 31.12.2024

Dr.Öğr.Üyesi İ.Ülkü ARMAĞAN  
Yüksekokul Müdürü

