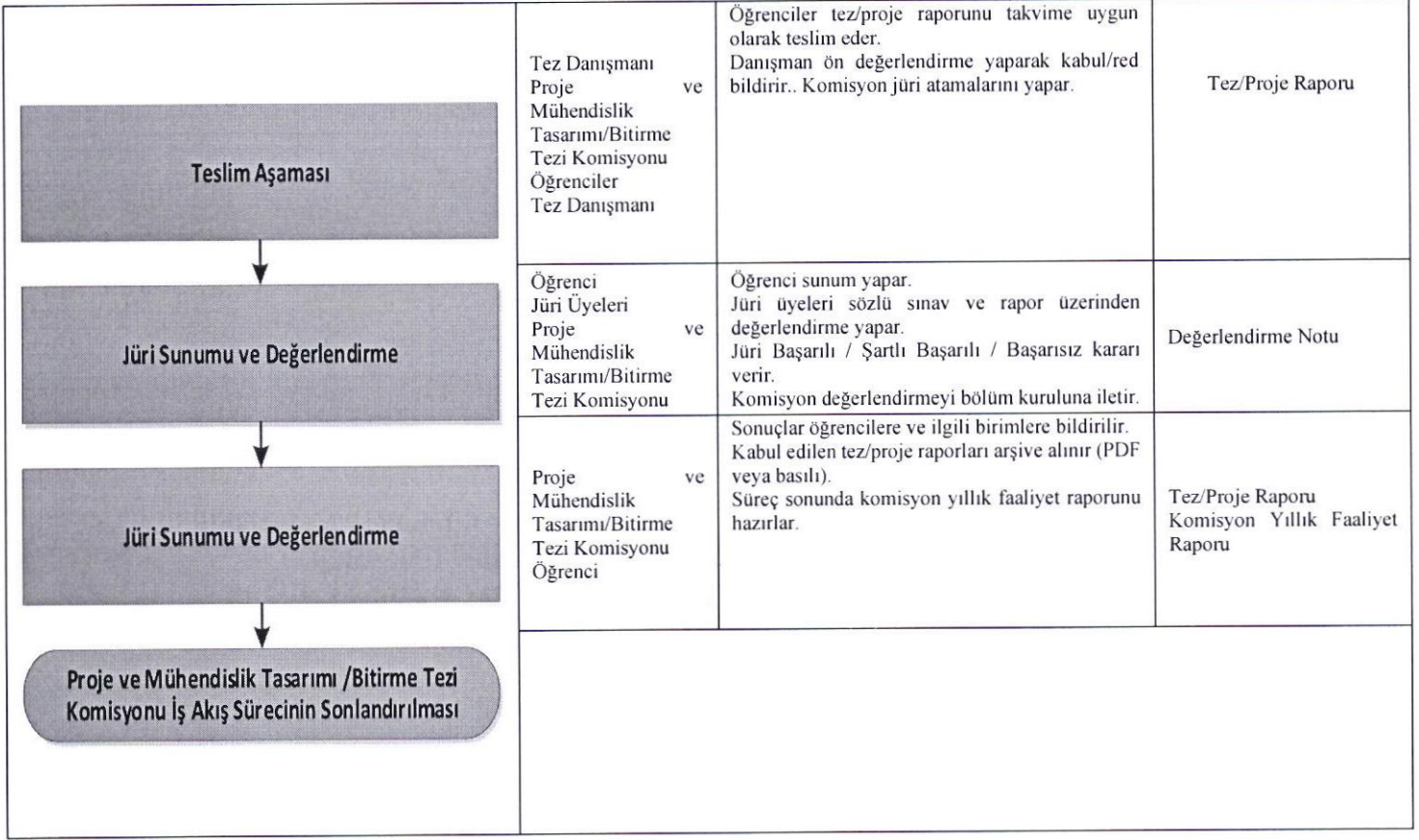


İŞ AKIŞININ AMACI	ISUBÜ Akademik Birimlerinde Disiplinlerarası Proje Hazırlama, Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Tezi öğrenci danışman taleplerinin alınması ve dağıtılması, grup ve şubelerin dağılımının sağlanması, öğrenci projelerine ilişkin bilgilendirmelerin yapılması, Disiplinlerarası Proje Hazırlama, Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Tezi konularının kayıt altına alınması, sonuç raporlarının kontrol edilmesi, mülakatlar için komisyonların oluşturulması ve proje sergisi ile benzeri etkinliklerin organizasyonunun gerçekleştirilmesi için Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu oluşturmak.		
KAPSAMI	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Birimlerinde Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu Oluşturmak.		
GİRDİLER	ISUBÜ KBYS Dokümanları	ÇIKTILAR	ISUBÜ KBYS Dokümanları
KONTROL KRİTERLERİ	Akademik Takvim,		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Birim Sorumlusu /Daire Başkanı		

İş Akış Adımları	Sorumlu	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Proje ve Mühendislik Tasarımı /Bitirme Tezi Komisyonu İş Akış Sürecinin Başlatılması			
Proje ve Mühendislik Tasarımı /Bitirme Tezi Komisyonu İlgili Bölüm Başkanlığınca belirlenir.	İlgili Akademik Birim Bölüm Başkanlığı Bölüm Kurulu	Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu ilgili birimin bölüm başkanlığınca Bölüm Kurulu Kararı ile belirlenir.	Bölüm Kurul Kararı
Sürecin Takviminin Belirlenmesi	Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu	Proje/bitirme tezinin öneri, yürütme ve değerlendirme tarihleri belirlenir. Takvim öğrencilere ve danışmanlara ilan edilir.	Akademik Takvim
Proje / Tez Konularının Belirlenmesi	Öğretim Elemanı Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu Öğrenci	Öğretim elemanlarından konu önerileri toplanır. Komisyon, önerileri değerlendirerek uygun görülenleri liste haline getirir. Konular öğrencilere duyurulur.	Tez Konuları Komisyon Önerileri
Öğrenci-Danışman Eşleştirmesi	Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu Öğrenci	Öğrenciler konu ve danışman tercihlerini yapar. Komisyon, kontenjan ve uygunluk doğrultusunda eşleştirme yapar. Eşleştirme ilan edilir.	ÖİDB-FRM-0044 BİTİRME ÖDEVİ DANIŞMAN ÖNERİ FORMU
Proje / Tez Önerilerinin Değerlendirilmesi	Öğrenci Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu	Öğrenciler proje / tez öneri formunu hazırlar ve sunar. Komisyon veya danışman tarafından öneriler incelenir. Gerekli görüldüğünde revizyon istenir. Kabul edilen projeler sisteme işlenir.	ÖİDB-FRM-0045 BİTİRME ÖDEVİ BAŞVURU VE ÖNERİ FORMU
Proje / Tez Çalışmasının Yürütülmesi	Öğrenci Tez Danışmanı Proje ve Mühendislik Tasarımı/Bitirme Tezi Komisyonu	Öğrenciler danışman gözetiminde çalışmayı yürütür. Danışmanlar komisyona düzenli ilerleme raporu sunabilir. Komisyon gerektiğinde ara değerlendirme yapar.	İlerleme Raporu Ara Değerlendirme Raporu

Hazırlayan Şef	Sistem Onayı Daire Başkanı V.	Yürürlük Onayı Rektör Yardımcısı
Sibel EMEK	Dr. Öğr. Üyesi Cevriye ALTINTAŞ	Prof. Dr. Ramazan ÖZÇELİK



Hazırlayan
Şef

Sibel EMEK

Sistem Onayı
Daire Başkanı V.

Dr. Öğr. Üyesi Cevriye ALTINTAŞ

Yürürlük Onayı
Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Ramazan ÖZÇELİK